Приложение 3          
к Инструкции о централизованном  
государственном учете документов  
Национального архивного фонда   
Республики Казахстан

**КГУ «Государственный архив района Биржан сал»**

**управления цифровизации и архивов Акмолинской области**

**Сведения об изменениях в составе и объеме фондов**  
            **на 01 января 2023 года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № фонда | К а т е г о р и я | Название фондов | Поступило | | Выбыло | | Общее количество ед. хранения в фонде на 01 января 2023 года | | | Примеча-ние |
| Название описи, аннотация документов | Г о д ы | Назва-ние  описи, аннота-ция доку-ментов | Г о д ы | Вне-сен-ных в опи-си ед. хранения | Не внесенных ед. хране-ния/ доку-ментов | Имеющих страховые копии ед. хр. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | 25 |  | ГУ «Отдел экономики и финансов» Енбекшильдерс-кого района | Опись №1 дел постоянного хранения. Опись №1л дел по личному составу | 2015-2016 |  |  | 36 |  |  | Акт № 20  10.10.2022 |
| 3. | 170 |  | Коллекция фотодокументов по истории  г. Степняк | Опись №1 дел постоянного срока хранения. На позитивы документов | 2021 |  |  | 5 |  |  | Акт № 2  28.02.2022 |
| 4. | 187 |  | РГУ «Управле-ние государст-венных доходов по Енбекшиль-дерскому району Департамента государственных доходов по Ак-молинской обла-сти Комитета государственных доходов Мини-стерства фина-нсов РК» | Опись №1 дел постоянного хранения. Опись №1л дел по личному составу | 2016 |  |  | 5 |  |  | Акт № 3 22.09.2021 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 5. | 206 |  | ГУ «Енбекшиль-дерское район-ное управление казначейства по Акмолинской области Коми-тета казначейст-ва Министерств финансов РК» | Опись №1 дел постоянного хранения. Опись №1л дел по личному составу | 2009-2016 |  |  | 89 |  |  | Акт № 23 30.11.2022 |

Итого: за 2022 год поступило 0 фонда 135 ед. хр./документов: выбыло \_\_\_-\_\_\_\_ фондов \_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_ ед. хр./документов; созданы страховые копии на \_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_ ед. хр. На 01.01. 2023 года в архиве по списку фондов числятся с №1 по № 228 номеров фондов, в том числе номеров, числящихся в наличии 228 фондов 46289 ед. хр. номеров фондов, переданных и объединенных (дела которых использовались и номер занимать нельзя) \_\_\_\_\_\_утраченных \_\_\_\_\_ фондов свободных номеров

Директор А. Т. Шауенова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП

*Исп.: Б.Ескендирова*

*8(71639)7-90-29*